

【アーティストバンクあらかわ派遣申請の流れ】

<提出書類>

- ・【A:アーティスト申請書】 区内アーティスト派遣申請書(第1号様式) ※条件によっては提出省略可。
- ・【B:計画書】 事業計画書/事業収支予算書
- ・【C:補助金申請書】 区内アーティスト派遣概要及び補助金申請書(第2号様式)
- ・【D:請求書】 区内アーティスト派遣実績報告書及び補助金請求書(第5号様式)
- ・写真 ※実施写真はどのような形式でも可。
- ・領収書 ※謝礼金支払いが確認できる書類でも可

※メール・郵便・町屋文化センター窓口持参、いずれかの方法でご提出ください。

住所:〒116-0002 東京都荒川区荒川 7-20-1 町屋文化センター内

(公財)荒川区芸術文化振興財団 アーティストバンク担当宛

メールアドレス:info@acc-arakawa.jp

派遣希望アーティストとの交渉が済んでいる。

YES

・書類B・Cをご提出ください。

NO

・書類A・Bをご提出ください。

書類確認後、ACCより
「区内アーティスト派遣及び補助金交付決定通知書」
を郵送いたします。

- ①ACCで内容を確認後、ご希望のアーティストへ出演可否を確認します。
- ②承諾が得られましたら、アーティストの連絡先をお知らせします。
- ③申請者様とアーティストの間で出演条件等をご調整ください。
- ④合意に至りましたらACCまでご連絡ください。

イベント終了後

書類D・
写真・領収書

をご提出ください。

書類確認後、おおよそ1ヶ月を目途にご
指定の口座へ負担金をお振り込みいたし
ます。

合意

書類C

をご提出ください。

不合意

別のアーティストをご紹介
することも可能です。ご相
談ください。